

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРИУЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Рассмотрено
педагогическим советом
Протокол №5 от 21.09.2021 года

Утверждаю:
директор МАОУ «Криулинская СОШ»
_____ В.Н. Валиева
Приказ № 315-п
от 23 сентября 2021 года

**Правила
приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Криулинская средняя общеобразовательная школа»**

1. Правила приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Криулинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Правила, МАОУ «Криулинская СОШ» или образовательная организация) разработаны в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458

2. Настоящие Правила устанавливают общий порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Криулинская средняя общеобразовательная школа», функции и полномочия Учредителя которого осуществляет Муниципальный отдел управления образованием Муниципального образования Красноуфимский округ.

3. Правила приема в МАОУ «Криулинская СОШ» по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

4. МАОУ «Криулинская СОШ», при приеме на обучение по основным общеобразовательным программам, руководствуется распорядительным актом органа местного самоуправления МО Красноуфимский округ о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района издаваемого не позднее 15 марта текущего года. Акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района размещается в течение 10 календарных дней с момента его издания на официальном сайте МАОУ «Криулинская СОШ».

5. МАОУ «Криулинская СОШ» обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, который базируется на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6. Прием обучающихся для получения начального общего образования в МАОУ «Криулинская СОШ» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей)

детей учредитель МАОУ «Криулинская СОШ» вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством РФ и настоящими Правилами.

8. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования» имеют дети, чьи полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучаются в МАОУ «Криулинская СОШ».

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Приём в МАОУ «Криулинская СОШ» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. В приеме в МАОУ «Криулинская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

12. В случае отсутствия мест в МАОУ «Криулинская СОШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или МОУО МО Красноуфимский округ.

13. МАОУ «Криулинская СОШ» с целью проведения организованного приёма детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих преимущественное право в соответствии с Федеральным законом, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Руководитель МАОУ «Криулинская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. Если прием в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории и детей, имеющих преимущественное право, закончен, МАОУ «Криулинская СОШ» осуществляет прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ «Криулинская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования не допускается.

18. При приеме на обучение МАОУ «Криулинская СОШ» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении;
- через региональный портал государственных и муниципальных услуг;
- посредством электронной почты образовательной организации, через электронную информационную систему образовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ

МАОУ «Криулинская СОШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МАОУ «Криулинская СОШ», права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

23. Образец заявления о приеме на обучение размещается в МАОУ «Криулинская СОШ» на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

24. Для приема родитель (и) (законный (ые) представитель (и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

25. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в пункте 24 Правил, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

26. При приеме на обучение в МАОУ «Криулинская СОШ» по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

27. При приеме на обучение в МАОУ «Криулинская СОШ» ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, родители (законные представители) дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя или (законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

28. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

29. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (Приложение 2). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается расписка (Приложение 3), заверенная подписью должностного лица МАОУ «Криулинская СОШ», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

31. МАОУ «Криулинская СОШ» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32. Руководитель МАОУ «Криулинская СОШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Правил.

33. На каждого ребенка, принятого в МАОУ «Криулинская СОШ» формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1.

к Правилам приема на обучение в муниципальное
автономное общеобразовательное учреждение
«Криулинская средняя общеобразовательная школа»,
утвержденному приказом № 315-п от 23 сентября 2021 года

Образец заявления в 1 класс

Директору
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Криулинская средняя общеобразовательная
школа»
Валиевой В.Н.

от _____
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка (опекаемого) _____

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

дата рождения _____,
адрес фактического проживания _____
регистрация по адресу _____,
на обучение в 1-й класс МАОУ «Криулинская СОШ» по:
 основной общеобразовательной программе начального общего образования
 адаптированной основной общеобразовательной программе

Сведения о родителях (законных представителях)
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, адрес
электронной почты, номер телефона (при наличии))

Отец _____

Мать _____

Право на вне/первоочередного или преимущественного приема ребенка в МАОУ
«Криулинская СОШ» (льгота, подтверждается документом)

_____ основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет
рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

_____ (наименование психолого- медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучения моего

ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Прошу создать следующие специальные условия для организации обучения и воспитания в соответствии с _____:

На основании статьи 14, 44 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (справка с места жительства);

справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

иные сведения и документы: _____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся:

ознакомлен _____

личная подпись родителей (законных представителей) ребенка

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

личная подпись родителей (законных представителей) ребенка

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 202__ г.

подпись

расшифровка подписи

Образец заявления во 2-9 классы

Директору

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Криулинская средняя общеобразовательная школа»

Валиевой В.Н.

от _____

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка (опекаемого) _____

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

дата рождения _____,

в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования: _____

(наименование образовательной организации)

адрес фактического проживания _____

регистрация по адресу _____,

на обучение в _____ класс МАОУ «Криулинская СОШ» по:

- основной общеобразовательной программе _____ общего образования
 адаптированной основной общеобразовательной программе

Сведения о родителях (законных представителях)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

Отец _____

Мать _____

Право на вне/первоочередного или преимущественного приема ребенка в МАОУ «Криулинская СОШ» (льгота, подтверждается документом)

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого- медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучения моего

ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Прошу создать следующие специальные условия для организации обучения и воспитания в соответствии с _____:

На основании статьи 14, 44 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

иные сведения и документы: _____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся:

ознакомлен _____

личная подпись родителей (законных представителей) ребенка

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

личная подпись родителей (законных представителей) ребенка

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 202 ____ г. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Образец заявления в 10,11 класс

Директору
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Криулинская средняя общеобразовательная
школа»
Валиевой В.Н.

от _____

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка (опекаемого) _____

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

дата рождения _____,

адрес фактического проживания _____

регистрация по адресу _____,

на обучение в _____ класс МАОУ «Криулинская СОШ» по:

- основной общеобразовательной программе _____ общего образования
 адаптированной _____ основной общеобразовательной _____ программе

Сведения о родителях (законных представителях)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

Отец _____

Мать _____

Право на вне/первоочередного или преимущественного приема ребенка в МАОУ «Криулинская СОШ» (льгота, подтверждается документом)

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого- медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Прошу создать следующие специальные условия для организации обучения и воспитания в соответствии с _____ :

На основании статьи 14, 44 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии):

аттестат об основном общем образовании;

иные сведения и документы: _____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся:

ознакомлен _____

личная подпись родителей (законных представителей) ребенка

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

личная подпись родителей (законных представителей) ребенка

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 202__ г.

подпись

расшифровка подписи

Образец заявления от лица поступающего

Директору
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Криулинская средняя общеобразовательная
школа»
Валиевой В.Н.

от _____

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) совершеннолетнего поступающего

заявление.

Прошу зачислить _____

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

дата рождения _____,

адрес фактического проживания _____

регистрация по адресу _____,

на обучение в _____ класс МАОУ «Криулинская СОШ» по:

основной общеобразовательной программе _____ общего образования

адаптированной основной общеобразовательной программе

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) поступающего

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

_____ (наименование психолого- медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Прошу создать следующие специальные условия для организации обучения и воспитания в соответствии с _____:

На основании статьи 14, 44 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего;

копию документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

аттестат об основном общем образовании;

иные сведения и документы: _____

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения, с общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся:

ознакомлен _____

личная подпись поступающего

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

личная подпись поступающего

Дата подачи заявления: " ____ " _____ 202 ____ г.

подпись

расшифровка подписи

Приложение 2.
к Правилам приема на обучение в муниципальное
автономное общеобразовательное учреждение
«Криулинская средняя общеобразовательная школа»,
утвержденному приказом № 315-п от 23 сентября 2021 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРИУЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ В ШКОЛУ**

Открыт приказ от . .2021г. № -п
Закрыт приказ от __. __. 20__ г. № ____

Ответственный: _____

Регист №	Дата приема заявления	Время приема заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) заявителя Контактный телефон	Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации/ фактического проживания	Перечень принятых документов	Ф.И.О., должность, подпись лица принявшего документы	Подпись родителей
							<input type="checkbox"/> копию документа, удостоверяющего личность заявителя; <input type="checkbox"/> копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; <input type="checkbox"/> копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства; <input type="checkbox"/> копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (справка с места жительства); <input type="checkbox"/> справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства; <input type="checkbox"/> справку с места работы; <input type="checkbox"/> копию заключения ПМПК; <input type="checkbox"/> иные сведения и документы:		

Приложение 3.
к Правилам приема на обучение в муниципальное
автономное общеобразовательное учреждение
«Криулинская средняя общеобразовательная школа»,
утвержденному приказом № 315-п от 23 сентября 2021 года

Расписка в приеме документов в MAOY «Криулинская СОШ» в 1 класс от

Регистрационный № _____ от _____

Приняты следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;	1
копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;	1
копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);	
копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (справка с места жительства)	
справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	
справка с места работы родителей (законных представителей) ребенка	
копию заключения ПМПК (при наличии)	
иные сведения и документы:	

Дата уведомления о зачислении «__» _____ 202__ г

Документы принял: _____ / _____ /

«__» _____ 202__ года

Документы сдал _____

подпись

Ф И О

«__» _____ 202__ года

Отрывная часть

Расписка в приеме документов в MAOY «Криулинская СОШ» в 1 класс от

Регистрационный № _____ от _____

Документы принял: _____ / _____ /

«__» _____ 202__ года

Документы сдал _____

подпись

Ф И О

«__» _____ 202__ года

Расписка в приеме документов в MAOY «Криулинская СОШ» в 1 класс от

Регистрационный № _____ от _____

Приняты следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;	1
копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;	1
копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);	
копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (справка с места жительства)	
справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	
справка с места работы родителей (законных представителей) ребенка	
копию заключения ПМПК (при наличии)	
иные сведения и документы:	

Дата уведомления о зачислении «__» _____ 202__ г

Документы принял: _____ / _____ /

«__» _____ 202__ года

Документы сдал _____

подпись

Ф И О

«__» _____ 202__ года

Отрывная часть

Расписка в приеме документов в MAOY «Криулинская СОШ» в 1 класс от

Регистрационный № _____ от _____

Документы принял: _____ / _____ /

«__» _____ 202__ года

Документы сдал _____

подпись

Ф И О

«__» _____ 202__ года

